



Ausbildung Kaufleute für Büromanagement (m/w/d)

Suchst du eine abwechslungsreiche Ausbildung? Dann bist du bei uns genau richtig!

Über Wärtsilä:

Wärtsilä ist ein innovatives Technologieunternehmen und führend in den Bereichen Marine, Energie und Nachhaltigkeit. Wir entwickeln und produzieren leistungsstarke und effiziente Motoren für Schiffe und Kraftwerke, die weltweit im Einsatz sind. Unser großes Ziel ist es durch innovative Lösungen zur Dekarbonisierung beizutragen und unsere Zukunft nachhaltiger zu gestalten.

Deine Aufgaben:

Während deiner Ausbildung durchläufst du vielfältige Geschäftsbereiche und hast die Möglichkeit, in folgenden Wahlbereichen Erfahrungen zu sammeln:

- Kaufmännische Abläufe in kleinen und mittleren Unternehmen
- Einkauf
- Personalwesen
- Kaufmännische Steuerung und Kontrolle
- Assistenz und Sekretariat

Das bringst du mit:

- Einen mittleren Schulabschluss, gute Deutsch- und Englischkenntnisse sowie ein sehr gutes Zahlenverständnis
- Freude an der Arbeit am PC
- Lernbereitschaft, Kontaktfreude, Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit

Das bieten wir dir:

- Eine Ausbildungsvergütung angelehnt an IGM Tarif (1.311,00€ brutto im 1. Lehrjahr)
- Corporate Benefits wie eine hauseigene Kantine, betriebliche Altersvorsorge, Mitarbeitererevents, flexible Arbeitszeiten, EGYM und vermögenswirksame Leistungen

Bewerbung:

Haben wir dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung! Sende deine Unterlagen bitte an wdebewerbung@wartsila.com. Für Fragen steht dir



Frau Susanne Marschner gerne zur Verfügung: susanne.marschner@wartsila.com
Deine Ausbildung beginnt am 1. September 2025 und dauert in der Regel 3 Jahre. Der Unterricht findet blockweise an der Berufsschule statt.

Wir freuen uns darauf, dich bald kennenzulernen!